

「保有個人データ」開示申請書

三井化学 EMS 株式会社 御中

申請日： 年 月 日

本人	氏名	(ふりがな)
	住所	〒 -
	連絡先電話番号	(日中ご連絡可能な電話番号をご記入ください。) () -
	本人確認のための書類 (コピー)	(次のいずれか1点コピーを添付してください。添付されるものに○をおつけください。) ※本人の氏名、現住所の記載のあるものに限ります。 運転免許証 パスポート その他本人確認できる公的書類 ()

*代理申請の場合には「代理人」欄、「代理権の確認のための書類」欄にもご記入ください。

代理人	氏名	(ふりがな)
	住所	〒 -
	連絡先電話番号	(日中ご連絡可能な電話番号をご記入ください。) () -
	本人確認のための書類 (コピー)	(次のいずれか1点コピーを添付してください。添付されるものに○をおつけください。) ※本人の氏名、現住所の記載のあるものに限ります。 運転免許証 パスポート その他本人確認できる公的書類 ()

代理権の確認のための書類	法定代理人の場合	該当するものを○で囲んでください。また、右側に記載の書類を添付してください。 イ. 親権者：戸籍謄本または扶養家族が記入された保険証のコピー ロ. 未成年者後見人：本人の戸籍謄本 ハ. 成年後見人または任意後見人：登記事項証明書（法務局証明のもの） ニ. 保佐人、補助人：登記事項証明書（法務局証明のもの）
	任意代理人の場合	次の①と②の書類を添付してください。 ① 委任状（委任状には本人の実印（②の印鑑）を御捺印ください。） ② 本人の印鑑証明書（市区町村長証明のもの）

【開示を求める情報について】

開示等を行う個人情報の特定のために次の事項にご記入ください。※ご不明な箇所は空欄でも結構です。

いずれか該当する事項の□にレを記入してください。

個人情報（個人番号を含まない） 特定個人情報（個人番号を含む個人情報）

開示等を求める情報の提供の時期（いつ頃）

開示等を求める情報を提供した相手先（どの部署（誰）に対して）

開示等を求める情報の提供方法（どのような方法で提供しましたか）

開示等を求める情報内容

必要事項をご記入いただき、必要な本人確認書類を添付の上、弊社管理室宛にご郵送ください。（郵送料は申請者の負担となります。）